

Formulaire méta

Voici quelques questions pouvant permettre une métacognition.

Source: <http://weco.csrivieraine.qc.ca/cemis/meta/EXEMPLE/EXEMPLES.HTM#Exemples>

Préparation/planification (avant)

- essayer d'évaluer le degré de certitude des connaissances qu'il croit avoir;
- évaluer les difficultés qu'il a déjà rencontrées vis-à-vis des apprentissages semblables;
- essayer d'anticiper les difficultés qu'il pourrait rencontrer;
- évaluer son attitude vis-à-vis cette nouvelle matière;
- identifier et évaluer les habiletés qu'il a pour ce nouvel apprentissage;
- se donner un objectif personnel d'apprentissage en le choisissant lui-même et en le justifiant;

Réalisation (pendant)

- comparer ses réponses ou ses textes avec ceux d'autres personnes;
 - compléter les réponses données ou les textes rédigés par d'autres personnes;
 - trouver les erreurs dans les documents produits par d'autres personnes;
 - rédiger des problèmes ou des questions à partir de réponses;
 - résoudre un problème ou rédiger un texte à relais;
 - comparer des énoncés de problèmes ou des questions;
 - expliquer la réponse d'une autre personne;
 - résumer en une phrase ou deux ce dont il vient d'apprendre;
 - anticiper la note qu'il aurait s'il devait passer un examen sur cette matière;
 - écrire le mot qui lui semble le plus important jusqu'à présent;
 - échanger sur la solution d'un problème avec ses coéquipiers;
 - expliquer, justifier une démarche, une réponse;
 - donner des exemples;
-
- Comment est-ce que je réussis?
 - Qu'est-ce que je fais et pourquoi?
 - Quelles sont les étapes qui sont déjà complétées? Quelles sont celles qu'il me reste à faire?
 - Est-ce qu'il y a des obstacles à l'accomplissement de la tâche? Comment puis-je les contourner?
 - Est-ce que je dois vérifier certaines étapes?
 - Qu'est-ce qui se passe dans ta tête...
 - Lorsque tu veux retenir un mot difficile;
 - Lorsque tu te prépares à écrire un texte;
 - Lorsque tu résous un problème;
 - Lorsque tu rencontres une difficulté;
 - Lorsque tu veux retenir une leçon.
 - Est-ce que j'ai complété la tâche? Comment puis-je m'en assurer?
 - Comment est-ce que j'ai réussi? Est-ce que j'ai réussi selon mes attentes?
 - Qu'est-ce que j'ai appris en procédant de cette façon? Aurais-je pu le faire différemment? Est-ce que je le ferais de la même manière maintenant? Pourquoi?
 - Qu'est-ce que ce résultat signifie pour moi?
 - Comment puis-je utiliser ces nouvelles connaissances? À quoi puis-je les rattacher?
 - How am I doing?
 - Am I on the right track?
 - How should I proceed?

- What information is important to remember?
- Should I move in a different direction?
- Should I adjust the pace depending on the difficulty?
- What do I need to do if I do not understand?

Objectivation (après)

- s'autoévaluer (ce qu'il a appris; ce qu'il a trouvé difficile; ce qu'il pense devoir réviser davantage; ce qu'il a bien compris; ce qu'il a trouvé utile et nécessaire; ce qu'il a ressenti...);
- faire le bilan des ses apprentissages par des questions proposées par l'enseignant ou les élèves;
- faire le bilan de sa démarche par des questions proposées par l'enseignant;
- comparer les connaissances antérieures avec les nouvelles connaissances acquises;
- remplir un journal de réflexion qui pourrait être complété après différents apprentissages;